

Частное дошкольное образовательное учреждение ООО «Тосно проект»

Утверждено

приказом директора

ЧДОУ ООО «Тосно проект»

Тищенко А.В.

31.08.2021г.



Положение
об организации питьевого режима
для воспитанников
ЧДОУ ООО «Тосно проект» г. Тосно

г. Тосно

1. Общие положения.

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 30.03.99 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 14, ст.1650; 2002, N 1 (ч.1), ст.2; 2003, N 2, ст.167; 2003, N 27 (чЛ), ст.2700; 2004, N 35, ст.3607; 2005, N 19, ст.1752; 2006, N 1, ст. 10; 2006, N 52 (чЛ) ст.5498; 2007, N 1 (чЛ) ст.21; 2007, N 1 (чЛ), ст.29; 2007, N 27, ст.3213; 2007, N 46, ст.5554; 2007, N 49, ст.6070; 2008, N 24, ст.2801; 2008, N 29 (чЛ), ст.3418; 2008, N 30 (ч.2), ст.3616; 2008, N 44, ст.4984; 2008, N 52 (чЛ), ст.6223; 2009, N 1, ст.17; 2010, N 40, ст.4969; 2011, N 1, ст.6; 25.07.2011, N 30 (чЛ), ст.4563, ст.4590, ст.4591, ст.4596; 12.12.2011, N 50, ст.7359; 11.06.2012,N24,ст.3069;25.06.2012,N26,ст.3446), требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, п. 14.26, в детском саду организован питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил.

1.2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДООУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка.

1.3. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3 часов.

2. Задачи организации питьевого режима.

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима в соответствии с СанПиНом.

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за организацией питьевого режима детей.

3.1 Контроль за организацией и проведением питьевого режима в ДООУ осуществляет старшая медицинская сестра.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима детей возлагается на повара и помощников воспитателей групп.

4. Организация питьевого режима.

4.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам питьевой водой, соответствующей требованиям СанПиН. При этом для организации питьевого режима в дошкольных учреждениях должна использоваться прокипяченная и охлажденная вода. Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.

4.2. Вода доставляется в группу помощником воспитателя в чистой, промаркированной для питьевого режима посуде. Температура питьевой воды, даваемой ребенку, около 18-20С.

4.3. Воду дают ребенку в стеклянных или керамических стаканах (чашках, кружках). При этом чистые стаканы ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных стаканов ставится отдельный поднос. Мытье стаканов осуществляется организованно, в моечных столовой посуды. Допускается использовать для этой цели одноразовые пластиковые стаканчики.

4.4. К питьевой воде должен быть обеспечен свободный доступ для детей в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

4.5. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносятся помощниками воспитателя на улицу в соответствующей емкости (чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

5. Организация питьевого режима расфасованной в емкости (бутилированной) водой.

5.1. В Учреждении предусмотрено обеспечение воспитанников питьевой водой, согласно гигиеническим требованиям.

5.2. Питьевой режим организован через использование расфасованной в емкости (бутилированной) водой.

5.3. Для воспитанников обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени пребывания в образовательном учреждении.

5.4. При организации питьевого режима используются чистая посуда или одноразовые стаканы.

5.5. Бутилированная вода, используемая в Учреждении, имеет документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.

5.6. Замена емкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное обеспечение водой.

5.7. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами производится дезинфекция (промывка) устройств выдачи воды.

5.8. Бутыли с водой устанавливаются в группах или кабинетах.

5.9. Установка воды производится в местах, где не попадает солнечный свет, вдали от приборов отопления.

5.10. Приказом заведующего назначены ответственные за заказ, получение, хранение и утилизацию воды. А так же за соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и чистой посуды.

6. Ответственность.

6.1. Медицинская сестра, помощники воспитателя, воспитатель несут персональную ответственность за организацию питьевого режима.

6.2. Организация питьевого режима отслеживается ежедневно помощником воспитателя.

6.3. Контроль за наличием воды в группе осуществляет помощник воспитателя.

6.4. Контроль за соблюдением питьевого режима в летний период осуществляет помощник воспитателя (в отсутствие ее заведующий).